



УКРАЇНА

КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 22. 01. 2024

м. Коломия

№ 4

**Про внесення змін в додаток 2  
до розпорядження Коломийської  
районної державної адміністрації  
від 16.10.2023 №96**

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанов Кабінету Міністрів України від 12.03.2005 №179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій» (зі змінами), від 18.04.2012 №606 «Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій» (зі змінами), від 11.07.2023 №702 «Деякі питання діяльності територіальних органів Міністерства у справах ветеранів та підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в мм. Києві та Севастополі державних адміністрацій з питань ветеранської політики»:

1. Внести наступні зміни в структуру управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, затверджену додатком 2 до розпорядження районної державної адміністрації від 16.10.2023 №96 «Про затвердження структури і штатної чисельності Коломийської районної державної адміністрації»:

1.1. Вивести відділ соціальної підтримки пільгових категорій громадян та осіб з інвалідністю з граничною чисельністю 5 штатних одиниць.

1.2. Ввести відділ з питань ветеранської політики, соціальної підтримки пільгових категорій громадян та осіб з інвалідністю з граничною чисельністю 5 штатних одиниць, а саме:

- начальник відділу - 1 штатна одиниця;
- головний спеціаліст – 4 штатні одиниці.

1.3. Вивести Городенківський відділ адміністративного забезпечення з граничною чисельністю 5 штатних одиниць.

1.4. Ввести Городенківський відділ адміністративного забезпечення з граничною чисельністю 3 штатні одиниці, а саме:

- начальник відділу - 1 штатна одиниця;
- головний спеціаліст – 2 штатні одиниці.

1.5. Ввести у відділ опрацювання заяв та прийняття рішень посаду головного спеціаліста – 1 штатну одиницю.

1.6. Ввести у відділ грошових виплат посаду головного спеціаліста – 1 штатну одиницю.

2. Затвердити структуру і штатну чисельність управління соціального захисту населення Коломийської районної державної адміністрації згідно з додатком, що додається.

3. Начальнику управління соціального захисту населення районної державної адміністрації Любові СТЕФАНЮК:

3.1. Подати на затвердження голові районної державної адміністрації зміни до штатного розпису управління соціального захисту населення Коломийської районної державної адміністрації.

3.2. Внести зміни до положення про управління соціального захисту населення Коломийської районної державної адміністрації та подати на розгляд голові районної державної адміністрації.

3.3. Розробити положення про відділ з питань ветеранської політики, соціальної підтримки пільгових категорій громадян та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення Коломийської районної державної адміністрації та внести зміни до положення про Городенківський відділ адміністративного забезпечення управління соціального захисту населення Коломийської районної державної адміністрації.

3.4. Переглянути та затвердити посадові інструкції працівників вищезазначених підрозділів управління соціального захисту населення Коломийської районної державної адміністрації.

3.5. Попередити працівників відділу соціальної підтримки пільгових категорій громадян та осіб з інвалідністю і Городенківського відділу адміністративного забезпечення управління соціального захисту населення Коломийської районної державної адміністрації про зміну істотних умов державної служби.

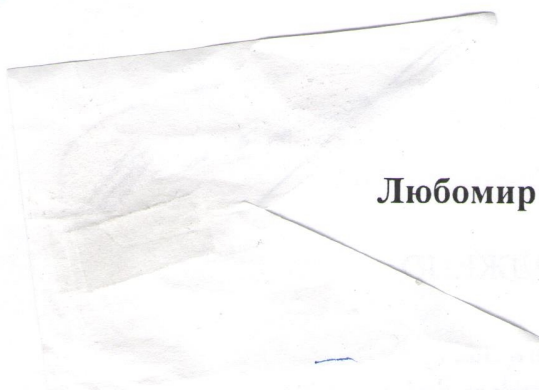
4. Фінансовому відділу районної державної адміністрації (Вікторії БАБІЇВ) врахувати зазначені зміни при перерозподілі бюджетних асигнувань на утримання управління соціального захисту населення Коломийської районної державної адміністрації у 2024 році.

5. Вважати таким, що втратив чинність додаток 2 до розпорядження районної державної адміністрації від 16.10.2023 №96 «Про затвердження структури і штатної чисельності Коломийської районної державної адміністрації».

6. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця – відділ управління персоналом апарату районної державної адміністрації.

7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Любов МИХАЙЛИШИН.

**Голова районної  
державної адміністрації**



**Любомир ГЛУШКОВ**

Додаток  
до розпорядження районної  
державної адміністрації  
від 22.01.2024 № 4

**Структура та штатна чисельність  
управління соціального захисту населення  
Коломийської районної державної адміністрації**

<b>Назва посад структурних підрозділів</b>	<b>Штатна чисельність</b>
<b>Начальник управління</b>	<b>1</b>
Головний спеціаліст – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	1
Секретар керівника	1
<b>Фінансово - господарський відділ</b>	<b>8</b>
Начальник відділу - головний бухгалтер	1
Головний спеціаліст	3
Водій легкового автомобіля	1
Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будинків	1
Прибиральник службових приміщень	2
<b>Відділ управління персоналом та документообігу</b>	<b>4</b>
Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	2
Діловод	1
<b>Відділ правової роботи та нагляду за додержанням вимог законодавства під час призначення (перерахунку) та виплати пенсій</b>	<b>3</b>
Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	1
Архіваріус	1
<b>Відділ з питань ветеранської політики, соціальної підтримки пільгових категорій громадян та осіб з інвалідністю</b>	<b>5</b>
Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	4
<b>Відділ грошових виплат</b>	<b>7</b>
Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	6
<b>Відділ опрацювання заяв та прийняття рішень</b>	<b>10</b>
Заступник начальника управління – начальник відділу	1
Заступник начальника відділу	1
Головний спеціаліст	8

<b>Відділ підтримки сім'ї та координації надання соціальних послуг</b>	<b>3</b>
Заступник начальника управління - начальник відділу	1
Головний спеціаліст	2
<b>Відділ програмного забезпечення</b>	<b>3</b>
Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	2
<b>Відділ соціальної підтримки внутрішньо переміщених осіб</b>	<b>4</b>
Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	3
<b>Городенківський відділ адміністративного забезпечення</b>	<b>3</b>
Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	2
<b>Снятинський відділ адміністративного забезпечення</b>	<b>14</b>
Начальник відділу	1
<b>Сектор соціальної підтримки внутрішньо переміщених осіб, пільгових категорій громадян та осіб з інвалідністю</b>	<b>4</b>
Заступник начальника відділу - завідувач сектору	1
Головний спеціаліст	3
<b>Сектор з питань призначення та виплати державних соціальних допомог</b>	<b>9</b>
Завідувач сектору	1
Головний спеціаліст	8
<b>ВСЬОГО</b>	<b>67</b>

Керівник апарату  
райдержадміністрації



Михайло БЕРКЕЩУК