

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник управління соціального захисту населення Коломийської районної державної адміністрації

«14» березня 2021р. Л. В. Стефанюк



ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (назва адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	Структурний підрозділ	Дія (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)	Механізм оскарження
1.	Прийом і перевірка повноти поданих документів, реєстрація заяви, повідомлення про орієнтовний термін виконання послуги	Адміністратор ЦНАП, відповідальна посадова особа міської, селищної, сільської ради	ЦНАП, міська, селищна, сільська рада	В	В день надходження заяви	
2.	Передача заяви у паперовому вигляді до управління соціального захисту населення Коломийської райдержадміністрації / Городенківського відділу адміністративного забезпечення/ Снятинського відділу адміністративного забезпечення	Адміністратор ЦНАП, відповідальна посадова особа міської, селищної, сільської ради	ЦНАП, міська, селищна, сільська рада	В	На протязі трьох робочих днів	

3.	Перевірка факту наявності в електронній базі даних внутрішньо переміщених осіб	Відповідальні спеціалісти	Управління соціального захисту населення Коломийської райдержадміністрації	В	1	
4.	Підготовка відповідної довідки про перебування на обліку як внутрішньо переміщена особа	Відповідальні спеціалісти	Управління соціального захисту населення Коломийської райдержадміністрації	В	1	Довідку може бути оскаржено у вищестоящих органах виконавчої влади або у судовому порядку.
5.	Передача довідки в ЦНАП, відповідальній посадовій особі міської, селищної, сільської ради	Головні спеціалісти, відповідальні за надання послуги	Управління соціального захисту населення Коломийської райдержадміністрації	В	1	
			Городенківський відділ адміністративного забезпечення	В		
			Снятинський відділ адміністративного забезпечення			
			Городенківський відділ адміністративного забезпечення			
			Снятинський відділ адміністративного забезпечення			

Загальна кількість днів надання послуги — 15 днів

Загальна кількість днів (передбачена законодавством) — 15 днів

Умовні позначки:

В-виконує, У-бере участь, П-погоджує, З-затверджує.