|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ЗАТВЕРДЖЕНОрозпорядження районноїдержавної адміністраціївід \_\_\_\_\_\_2012 № \_\_\_ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОБЛІКОВА КАРТКА****документа, що містить ознаки публічної інформації,****відділу культури райдержадміністрації****за І півріччя 2017 року** |
| № п/п | Назва документа | Номер документа | Дата створення документа | Дата надходження документа | Джерело інформації (автор, відповідальний підрозділ) | Передбачена законом підстава віднесення інформації до категорії з обмеженим доступом | Строк обмеження доступу до інформації (у разі, якщо вона віднесена до інформації з обмеженим доступом) | Галузь | Ключові слова | Тип, носій (текстовий документ, плівка, відео- чи аудіозапис тощо) | Вид (нормативний акт, угода, рішення, протокол, звіти, прес-реліз) | Документи-підстави (доповідна записка, звернення, заява, подання, пропозиція лист тощо) | Форма зберігання документа | Місце зберігання документа |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | Штатний розпис на 2017 рік |   | 13.01.2017 |   | Відділ культури  | не передбачено |   | культура |   | текстовий документ |   |   | паперова | відділ культури |
| 2 | Посадова інструкція відповідального за ведення військового військ військовозобов’язаних і призовників та бронювання військовозобов’язаних у відділі культури  | 07/01-03 | 27.02.2017 |  | відділ культури | не передбачено |  | культура |  | текстовий документ | наказ |  | паперова | відділ культури |
| 3 | Положення про застосування стимулюючих виплат державним службовцям | 09/01-03 | 27.03.2017 |  | відділ культури | не передбачено |  | культура |  | текстовий документ | наказ |  | паперова | відділ культури |
| 4 | Про перелік відомостей, що становлять службову інформацію у відділі | 12/01-03 | 14.04.2017 |  | відділ культури | не передбачено |  | культура |  | текстовий документ | наказ |  | паперова | відділ культури |
| 5 | Про призначення відповідальної особи за оприлюднення відкритих даних | 13/01-03 | 15.04.2017 |  | відділ культури | не передбачено |  | культура |  | текстовий документ | наказ |  | паперова | відділ культури |
| 6 | Про затверджена інструкції про порядок ведення обліку зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію | 14/01-03 | 15.04.2017 |  | відділ культури | не передбачено |  | культура |  | текстовий документ | наказ |  | паперова | відділ культури |
| 7 | Про перелік набору даних, які підлягають оприлюдненню відкритих даних на сайті | 15/01-03 | 15.04.2017 |  | відділ культури | не передбачено |  | культура |  | текстовий документ | наказ |  | паперова | відділ культури |
| 8 | Про Фестиваль-конкурс дитячого естрадного мистецтва «Зорепад» | 221 | 18.05.2017 |  | відділ культури | не передбачено |  | культура |  | текстовий документ | розпорядження |  | паперова | відділ культури, райдержадміністрація |
| 9 | Про затверджена Положення про Фестиваль-конкурс дитячого естрадного мистецтва «Зорепад» | 222 | 18.05.2017 |  | відділ культури | не передбачено |  | культура |  | текстовий документ | розпорядження |  | паперова | відділ культури, райдержадміністрація |